

# FastOffice利用申込書

株式会社ジーヴァ 御中

年 月 日

以下の通り、利用規約に同意の上、サービスオフィス「FastOffice（ファストオフィス）」利用を申し込みます。

## ● ご契約者情報

フリガナ				⑩ ※法人・団体の場合は代表者印、個人の場合は実印、または個人印
契約者 申込人名	※法人・団体の場合は法人・団体名を記入して下さい			
フリガナ				
代表者氏名				
住所 法人・団体の 場合は本店住所	〒			※ビル、建物の場合はその名称と号数も明記して下さい
電話番号		FAX 番号		
事業内容				
利用用途				
住所利用	<input type="checkbox"/> 本店登記利用 <input type="checkbox"/> 支店登記利用 <input type="checkbox"/> 名刺記載のみ <input type="checkbox"/> その他（ ）			

法人・団体の場合は以下の項目もご記入ください

資本金	円	設立年月	年 月
年商	円	系列会社	
フリガナ			
担当者氏名			
部署名		役職	
電話番号		FAX 番号	
携帯電話番号		E-Mail	@

## ● お申し込み内容

サービス種別	バーチャルオフィス	ロケーション	<input type="checkbox"/> 南青山
会員タイプ	<input type="checkbox"/> Premium（プレミアム） <input type="checkbox"/> Basic（ベーシック） <input type="checkbox"/> Entry（エントリー）		
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 自動口座振替 <input type="checkbox"/> クレジットカード決済 <input type="checkbox"/> 1年分一括払い		
契約開始日	年 月 日より利用開始希望		
電話転送先*		FAX 転送先	@

\*海外への転送の場合には010+国番号+0を除いた市外局番から明記して下さい

- **必要書類** ※原本となっているものについても、お申し込み時はコピーで構いません。契約時までには原本をご提出下さい。

<p>【法人・団体の場合】</p> <p><input type="checkbox"/> 登記簿謄本履歴事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 印鑑証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 事業概要書、または業務内容パンフレット</p> <p>● 以下のいずれかの代表者身分証明書</p> <p><input type="checkbox"/> 免許証（有効期限内、両面コピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 健康保険証（有効期限内、両面コピー1通）と同一住所宛の公共料金の請求書（3ヶ月以内、コピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> パスポート（有効期限内、写真のページと住所のページのコピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 外国人登録原票記載事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</p>
<p>【個人の場合】</p> <p><input type="checkbox"/> 住民票（取得後2ヶ月以内、原本1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 事業概要書、または業務内容パンフレット</p> <p>● 以下のいずれかの身分証明書</p> <p><input type="checkbox"/> 免許証（有効期限内、両面コピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 健康保険証（有効期限内、両面コピー1通）と同一住所宛の公共料金の請求書（3ヶ月以内、コピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> パスポート（有効期限内、写真のページと住所のページのコピー1通）</p> <p><input type="checkbox"/> 外国人登録原票記載事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</p>

- **書類送付先**

直接ご来店いただいておりますお申し込みいただくことは出来ません。  
必ず郵送またはFAXにて、本申込書と必要書類を下記宛先までお送り下さい。

株式会社ジーヴァ FastOffice 申込係

【郵送の場合】 〒107-0062 東京都港区南青山2-12-15 南青山2丁目ビル5階

【FAXの場合】 03-5474-9780

**注意事項**

利用申込書提出後、お客様の都合による申込みキャンセルは月額会費の30%を申し受けます。  
お申し込み後、審査の結果によってはご要望にそえない場合がございます。また、結果に関するお問い合わせにはお答えできません。

**弊社使用欄**

受付日	年 月 日	受付担当者	受付	決裁①	決裁②
決裁日	年 月 日	決裁責任者			

備考欄
-----



<http://www.fastoffice.jp>

株式会社ジーヴァ Ziva Inc.  
〒107-0062 東京都港区南青山2-12-15  
南青山2丁目ビル5階  
TEL. 03-6438-9441 FAX. 03-5474-9780  
電気通信事業届出 (A-19-9518)

# 記入例

## FastOffice 利用申込書

株式会社ジーヴァ 御中

2009年10月1日

以下の通り、利用規約に同意の上、サービスオフィス「FastOffice（ファストオフィス）」利用を申し込みます。

### ● ご契約者情報

フリガナ	ファストオフィスカブシキガイシャ		
契約者 申込人名	ファストオフィス株式会社		
フリガナ	ジバ タロウ		
代表者氏名	磁場 太郎		
住所 法人・団体の 場合は本店住所	〒150-0012 東京都港区南青山 2-12-15 南青山2丁目ビル5F		
電話番号	03-6438-9441	FAX 番号	03-5474-9780
事業内容	オフィスサービス（住所と電話番号、会議室の提供）		
利用用途	名刺への住所記載とお客様との打ち合わせスペースとして		
住所利用	<input type="checkbox"/> 本店登記利用 <input type="checkbox"/> 支店登記利用 <input checked="" type="checkbox"/> 名刺記載のみ <input type="checkbox"/> その他（ ）		

個人の場合は個人名を記入して下さい

※法人・団体の場合は法人・団体名を記入して下さい

忘れずに捺印して下さい

※法人・団体の場合は代表者印、個人の場合は実印、または個人印

出来るだけわかりやすく、簡潔に記入して下さい

※ビル、建物の場合はその名称と号室も明記して下さい

法人・団体の場合は以下の項目もご記入ください

資本金	0,000,000,000 円	設立年月	200X年 XX月
年商	円	系列会社	
フリガナ 代表者自らが担当の場合、または連絡先が代表者と同じ場合は未記入で結構です	ジバ ハナコ 磁場 花子	設立間もない、または設立予定の場合は未記入で結構です	
フリガナ 担当者氏名	営業部	役職	マネージャー
電話番号		FAX 番号	
携帯電話番号	090-1234-567#	E-Mail	info@fastoffice.jp

代表者自らが担当の場合、または連絡先が代表者と同じ場合は未記入で結構です

設立間もない、または設立予定の場合は未記入で結構です

### ● お申し込み内容

サービス種別	バーチャルオフィス	ロケーション	<input checked="" type="checkbox"/> 南青山
会員タイプ	<input type="checkbox"/> Premium（プレミアム） <input type="checkbox"/> Basic（ベーシック） <input type="checkbox"/> Entry（エントリー）		
お支払い方法	<input checked="" type="checkbox"/> 自動口座振替 <input type="checkbox"/> クレジットカード決済 <input type="checkbox"/> 1年分一括払い		
契約開始日	2009年11月1日より利用開始希望		
電話転送先*	090-1234-567#	FAX 転送先	info@fastoffice.jp

代表者と担当者が同じ場合

でも、携帯電話とE-Mailがあれば記入して下さい

\*海外への転送の場合には010+国番号+0を除いた市外局番から明記して下さい

● **必要書類** ※原本となっているものについても、お申し込み時はコピーで構いません。契約時までには原本をご提出下さい。

<p>【法人・団体の場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 登記簿謄本履歴事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 印鑑証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 事業概要書、または業務内容パンフレット</li> <li>● 以下のいずれかの代表者身分証明書             <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 免許証（有効期限内、両面コピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> 健康保険証（有効期限内、両面コピー1通）と同一住所宛の公共料金の請求書（3ヶ月以内、コピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> パスポート（有効期限内、写真のページと住所のページのコピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> 外国人登録原票記載事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</li> </ul> </li> </ul>	<p style="color: red; text-align: center;">添付される提出書類にチェックし、不足書類が無いか、ご確認下さい。</p>
<p>【個人の場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 住民票（取得後2ヶ月以内、原本一通）</li> <li><input type="checkbox"/> 事業概要書、または業務内容パンフレット</li> <li>● 以下のいずれかの身分証明書             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 免許証（有効期限内、両面コピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> 健康保険証（有効期限内、両面コピー1通）と同一住所宛の公共料金の請求書（3ヶ月以内、コピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> パスポート（有効期限内、写真のページと住所のページのコピー1通）</li> <li><input type="checkbox"/> 外国人登録原票記載事項証明書（取得後2ヶ月以内、原本1通）</li> </ul> </li> </ul>	

● **書類送付先**

直接ご来店いただいておりますお申し込みいただくことは出来ません。  
必ず郵送またはFAXにて、本申込書と必要書類を下記宛先までお送り下さい。

株式会社ジーヴァ FastOffice 申込係

【郵送の場合】 〒107-0062 東京都港区南青山2-12-15 南青山2丁目ビル5階

【FAXの場合】 03-5474-9780

**注意事項**

利用申込書提出後、お客様の都合による申込みキャンセルは月額会費の30%を申し受けます。  
お申し込み後、審査の結果によってはご要望にそえない場合がございます。また、結果に関するお問い合わせにはお答えできません。

**弊社使用欄**

受付日	年 月 日	受付担当者		受付	決裁①	決裁②
決裁日	年 月 日	決裁責任者				

備考欄



<http://www.fastoffice.jp>

**株式会社ジーヴァ Ziva Inc.**  
〒107-0062 東京都港区南青山2-12-15  
南青山2丁目ビル5階  
TEL. 03-6438-9441 FAX. 03-5474-9780  
電気通信事業届出 (A-19-9518)